

JOENSUUN SEUDUN MAASEUTUPALVELUJEN YHTEISTOIMINTASOPIMUS

1. SOPIJAOSAPUOLET

Sopijaosapuolina (jäljempänä sopijakunnat) ovat Ilomantsin kunta, Joensuun kaupunki, Juuan kunta, Kontiolahden kunta, Liperin kunta, Outokummun kaupunki ja Polvijärven kunta.

2. SOPIMUKSEN SISÄLTÖ JA TEHTÄVÄT

Tällä sopimuksella kohdassa 1 mainitut kunnat sopivat maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa annetun lain (210/2010) 6 §:n mukaisen yhteistoiminta-alueen muodostamisesta edellä mainitun lain 1 §:ssä mainittujen tehtävien hoitamiseksi ja kehittämiseksi.

Lisäksi tällä sopimuksella sopijakunnat sopivat yhteistoiminta-alueen toimesta toteutettavien maaseutupalvelujen, maaseutuelinkeinopalvelujen ja poikkeusoloihin varautumisen järjestämisen periaatteista. Maaseutu ja maaseutuelinkeinopalvelujen hankinnasta yhteistoiminta-alueelta kukin sopijakunta sopii yhteistoiminta-alueen hallinnon kanssa erikseen tehtävällä sopimuksella.

3. TAVOITTEET

Maaseutuhallinto järjestetään kustannustehokkaasti ottaen huomioon tilalukumäärän muutoksen, sähköisen tukihaun yleistymisen, tehtävien eriyttämisen ja maksajavirastosopimuksen mukaiset tehtävät. Yhteistoiminta-alueen toiminnassa maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa annetussa laissa mainittujen tehtävien suorittaminen menee aina muiden tehtävien edelle. Toiminnan tehokkuutta seurataan tukihallinnon toteutuneilla kustannuksilla euroa/tila ja maaseutuviraston kanssa tehtävän maksajavirastosopimuksen mittareilla (tuenhakijoiden määrä, tukipäästösten määrä, tukipinta-ala ja maksettujen tukien määrä).

Maatilatalouden tulovirtojen kehittymistä seurataan MTK – Pohjois-Karjalan AgriInfon rahavirtatilastoilla. Maatilojen sekä maaseudun pienyritysten investointien kehittymistä seurataan ELY – keskuksen myöntämien investointitukien määrällä.

Pitkän aikavälin tavoitteena on keskeisten mittareiden osalta ylittää valtakunnallinen keskitaso.

4. HALLINTO

Yhteistoiminta-alueen hallinnosta ja tehtävistä vastaa Liperin kunta. Tässä sopimuksessa mainittujen tehtävien hoitamista varten perustetaan kuntalain 77 §:ssä tarkoitettu sopijakuntien yhteinen toimielin, joka on Liperin kunnan maaseutulautakunta. Maaseutulautakunta käyttää päätösvaltaa tässä sopimuksessa mainituissa asioissa. Lautakunta vastaa

myös maatalouslomituspalveluiden järjestämisestä Liperin paikallisyksikössä siihen kuuluvien kuntien osalta.

Lomituspalveluja koskevien asioiden päätösten tekoon osallistuvat sellaisista kunnista valitut lautakunnan jäsenet, joiden kuntien lomituspalvelujen järjestämisestä lautakunta vastaa. Maaseutu- ja maaseutuelinkeinopalvelujen järjestämistä koskevaan päätöksentekoon osallistuvat sellaisista kunnista valitut lautakunnan jäsenet, joilla kunnilla on yhteistoiminta-alueen kanssa erillinen hankintasopimus kyseisistä palveluista.

Maaseutulautakunnan jäsenmäärä on seitsemän (7) jäsentä, joilla on henkilökohtaiset varajäsenet. Kukin sopijakunta valitsee maaseutulautakuntaan yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Maaseutulautakunnan puheenjohtajana toimii Liperin edustaja ja varapuheenjohtajana toimii Joensuun edustaja. Maaseutulautakunnan esittelijänä toimii maaseutujohtaja.

Maaseutulautakunnan tehtävistä ja toimivallasta määrätään Liperin kunnan hallintosäännössä. Liperin kunnan tulee kuulla tämän sopimuksen mukaisia tehtäviä ja hallintoa koskevien sääntöesitysten osalta muita sopijakuntia.

5. VIRANHALTIJOIDEN JA TYÖNTEKIJÖIDEN ASEMA

Sopijakuntien vakituisessa virka- tai työsopimussuhteessa oleva maaseutuelinkeinoviranomaistehtäviä hoitava henkilöstö siirtyy 1.1.2013 alkaen Liperin kunnan palvelukseen työsopimuslain (449/2007) ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) liikkeen luovutusta koskevien säännösten mukaisesti. Siirroissa noudatetaan työntekijän ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetussa laissa 210/2010 mainittuja säännöksiä. Palvelusuhteiden ehtojen ja palkkojen yhtenäistämistä laaditaan erillinen suunnitelma ja aikataulu. Palkkojen harmonisointi tehdään tehtävien vaativuuden mukaan.

Siirto ei koske toimisto- ja taloushallinnon, kiinteistötoimen eikä muutakaan toiminnan tukipalveluhenkilöstöä. Edellä olevasta periaatteesta poiketen Liperin kunnan palveluksessa maaseutuhallinnon toimistotehtävissä olevat maaseutussihteeri ja toimistos sihteeri jatkavat yhteistoiminta-alueen organisaatiossa.

Yhteistoiminta-alue ostaa kuntakohtaisten sopimusten mukaisesti toimistohenkilöpalveluja sopijakunnilta.

Määräaikaisen henkilöstön palvelusuhde päättyy annetun virkamääräyksen tai tehdyn työsopimuksen perusteella.

6. TOIMIPISTEET

Yhteistoiminta-alueen toimipisteet sijaitsevat jokaisessa sopijakunnassa. Maaseutulautakunta voi päättää toimipisteiden sijainnista toisinkin sovittuaan asiasta asianomaisen kunnan kanssa kuntakohtaisella sopimuksella.

7. TOIMITILAT JA IRTAIMISTO

Sopijakunnat kustantavat yhteistoiminta-alueella olevien maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen toimitilojen vuokra-, lämmitys, sähkö-, siivous, talohuolto-, korjaus ym. hoitomenot. Liperin kunta saa korvauksetta maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen toimin-

toihin sopijakunnilta tarpeelliset toimitilat kalustettuina. Lisäksi sopijakunnat luovuttavat korvauksetta yhteistoiminta-alueelle sen tarvitsemat arkistotilat. Tilojen käytöstä sovitaan kuntakohtaisessa sopimuksessa.

Yhteistoimintasopimuksen voimassaolon aikana uuden kaluston ja varusteiden hankinnat tekee Liperin kunta. Hankinnoista aiheutuvat kustannukset sisällytetään vuosittaisiin toimintamenoihin.

8. MAASEUTUHALLINNON JA KEHITTÄMISTEHTÄVIEN KUSTANNUSTEN JAKAMINEN SOPIJAKUNTIEN KESKEN

Ensimmäisen kolmen vuoden aikana noudatetaan siirtymäsäännöstä, jolloin kukin sopijakunta sitoutuu maksamaan tämän sopimuksen mukaan yhteistoiminta-alueelle siirtyvistä tehtävistä kullekin kunnalle aiheutuneet kustannukset vuoden 2012 tason mukaisesti, lukuun ottamatta sitä osaa, millä henkilöstö on osallistunut jonkun toisen kunnan työtehtävien hoitamiseen. Kustannuksia tarkistetaan vuosittain henkilöstökustannusten muutoksen mukaisesti.

Kolmen vuoden siirtymäajan jälkeen sopimukseen kuuluvien maaseutuhallinnon tehtävien hoitamisesta aiheutuneet kustannukset (toimintaan saadut tulot vähennettyinä) jaetaan sopijakuntien kesken Liperin maaseutulautakunnan (sopijakuntien yhteinen toimielin) päättämällä tavalla, pääasiassa tilalukumäärien suhteessa. Talousarvion valmisteluvaiheessa Liperin kunta kuulee sopijakuntia.

Yhteistoiminta-alueen kustannukset muodostuvat henkilöstökuluista, palvelujen ostoista, aineista, tarvikkeista, tavaroista, ICT – palveluista, taloushallinnosta, henkilöstöhallinnosta ja muista toimintakuluista sekä sopijakunnilta ostettavista toimistohenkilöpalveluista.

Lisäksi muut sopijakunnat maksavat vuosittain Liperin kunnalle ns. isäntäkunnan hoitopalkkiota, jonka suuruus on neljä (4) prosenttia sopijakunnan ao. vuoden maksuosuuksista.

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen palvelukseen tämän sopimuksen kohdan 4. perusteella siirtyneen henkilön jäädessä yksilölliselle varhaiseläkkeelle tai työkyvyttömyyseläkkeelle ennen 1.1.2018 Kuntien eläkevakuutuksen perimän varhaiseläkemaksun maksaa se sopijakunta, josta henkilö on siirtynyt Liperin kunnan palvelukseen.

Sopijakunta, josta henkilö on siirtynyt Liperin kunnan palvelukseen, maksaa siirtyneen henkilön työtapaturmista ja palvelusuhdekiistoista johtuvat korvaukset siltä osin kuin niiden peruste liittyy sopijakunnan palvelusuhteeseen.

Sopijakunnat maksavat palveluksestaan siirtyvän henkilöstön siirtymäajankohdan mukaisen lomapalkkavelan Liperin kunnalle 31.3.2013 mennessä.

Sopijakunnilla on oikeus tarkistuttaa Liperin kunnan kirjanpidosta maaseutupalveluita koskevat tilitykset ja siihen liittyvän kirjanpidon sekä saada tarpeelliset tiedot perusteista. Sopijakunnille perustetaan omat kustannuspaikat Liperin kunnan kirjanpitoon, joihin kirjataan sopijakunnan alueella muodostuneet tulot ja menot.

Liperin kunta laskuttaa sopijakuntia kuukausittain. Maksuosuusennakot lähetetään maksukuukautta edeltävän kuukauden loppuun mennessä ja maksetaan kuukausittain 11. päivänä.

Laskutus oikaistaan kuntakohtaisesti kalenterivuoden toteutuman mukaiseksi seuraavan vuoden tammikuussa. Maksun viivästyessä viivästyskorko peritään korkolain mukaan.

9. KEHITTÄMISTEHTÄVIEN LINJAUKSET

Maaseutulautakunta koordinoi ja asettaa tavoitteet hallinnon ja maaseudun kehittämistoiminnalle Joensuun seudun maaseutuohjelmassa alueellisen ja valtakunnallisen maaseutuohjelmien tavoitteiden mukaisesti.

Joensuun seudun maaseutupalvelut toimii hanketoiminnan kohdentajana ja koordinoijana asiakkaiden ja maaseudun kehittäjätahojen, kuten ProAgrian, Aikon, MTK:n, Josekin ja Itä-Suomen yliopiston välillä siten, että kehittämistoimet kohdentuvat potentiaalisimpiin maaseutuyrityksiin, jotta asetetut tavoitteet toteutuvat.

Maaseudun kehittämistehtävistä, maaseutuhankkeiden kuntaosuuksista ja muista sopijakunnalle tehtävistä töistä ja niiden kustannuksista sovitaan erillisissä kuntakohtaisissa sopimuksissa. Kunnat osoittavat vähintään 120 euron vuosittaisen määrärahan tilalukumäärää kohti maaseutuhankkeiden kuntaosuuksiin kolmen ensimmäisen vuoden ajan. Kolmen vuoden siirtymäajan jälkeen asiasta sovitaan kuntien kanssa vuosittaisen talousarvion valmistelun yhteydessä.

10. TAKSAT JA MAKSUT

Maaseutulautakunta hyväksyy toimialaansa kuuluvat maksut ja taksat.

11. TIETOHALLINTO

Sopijakunnat sitoutuvat ylläpitämään tietoverkot, tietoturvan ja tietojärjestelmät sillä tasolla, että maaseutuhallinnon tehtävät tulevat hoidetuksi EU:n ja kansallisen lainsäädännön kannalta asianmukaisella tavalla ja että ne mahdollistavat joustavan yhteistoiminnan alueella.

12. ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN

Tätä sopimusta koskevat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijakuntien välisillä neuvotteluilla. Mikäli yhteisymmärrystä ei synny, ratkaistaan asia toimivaltaisessa hallinto-oikeudessa.

13. VAHINGONKORVAUKSET

Maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa annetun lain 210/2010 mukaisten tehtävien hoitamisesta aiheutuvista vahingoista on vahingonkorvausvastuussa yhteistoiminta-alueen kunnat tukea saavien maatilojen lukumäärän suhteessa. Sopijakuntien muiden tehtävien hoitamisesta aiheutuvista vahingoista on vahingonkorvausvastuussa sopijakunta.

14. MUUT SOPIMUKSEN EHDOT

Kunta, joka liittyy yhteistoiminta-alueeseen yhteistoiminta-alueen perustamisen jälkeen, maksaa liittymämaksua, jonka suuruudesta päättää tapauskohtaisesti maaseutulautakunta. Liittymismaksusta kertyvä tulo vähennetään tilalukumäärän mukaisessa suhteessa sopijakuntien ao. vuoden maksuosuuksista.

Sopijakunta irtisanoo kolmannen osapuolen kanssa voimassa olevat yhteistoiminta-alueen toimintaan liittyvät sopimukset ja vastaa niiden irtisanomisajan kustannuksista, ellei ennen yhteistoiminta-alueen toiminnan käynnistymistä isäntäkunnan ja ao. kunnan välillä asiasta toisin sovita.

Tässä sopimuksessa mainittujen lakien muutokset eivät edellytä sopimusmuutoksia, ellei muuttuneesta lainsäädännöstä niin aiheudu taikka jokin sopijakunta sitä vaadi.

Mahdolliset muutokset tehdään kirjallisesti ja niistä päätetään sopijakuntien yhtäpitävillä päätöksillä.

15. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Tämä sopimus tulee voimaan 1.1.2013 ja on voimassa toistaiseksi.

Sopimuksen irtisanomisaika on yksi vuosi. Irtisanomisaika lasketaan sen kalenterivuoden viimeisestä päivästä, jonka aikana irtisanominen on tehty. Irtisanominen on toimitettava kirjallisesti maaseutulautakunnalle.

Sopijakunta, joka eroaa yhteistoiminta-alueesta, on velvollinen ottamaan eroamispäivästä lukien palvelukseensa työsopimuslain ja kunnallisista viranhaltijoista annetun lain liikkeen luovutusta koskevien määräysten mukaisesti ne Liperin kunnan palveluksessa olevat vakituiset viran- ja toimenhaltijat, joiden pääasiallinen viran tai toimen hoitaminen tapahtuu sopimuksen irtisanoneen sopijakunnan alueella.

Mikäli Liperin kunta isäntäkuntana irtisanoo sopimuksen, kukin sopijakunta sitoutuu ottamaan palvelukseensa sopimuksen päättymishetkestä lukien työsopimuslain ja kunnallisista viranhaltijoista annetun lain liikkeen luovutusta koskevien määräysten mukaisesti ne Liperin kunnan palveluksessa olevat vakituiset viran- ja toimenhaltijat, joiden pääasiallinen viran tai toimen hoitaminen tapahtuu kunkin sopijakunnan alueella.

Eroavalle sopijakunnalle Liperin kunta luovuttaa vastikkeetta sen yhteistoiminta-alueen toimintojen irtaimiston, joka sijaitsee päättymisajankohtana eroavan kunnan alueella olevissa toimipisteissä.

Mikäli siitä, että sopijakunta irtisanoo tämän sopimuksen, Liperin kunnalle isäntäkuntana tai muille sopijakunnille sopimusosapuolina syntyy taloudellista vahinkoa Liperin kunnan ja kolmannen osapuolen välisten yhteistoimintaan liittyvien sopimusten perusteella, irtisanova sopijakunta on velvollinen korvaamaan Liperin kunnalle ja muille sopijakunnille näin syntyvän vahingon.

16. HYVÄKSYMINEN

Tämä sopimus tulee sopijakuntia sitovaksi sen jälkeen, kun valtuustot ovat sen hyväksyneet ja sopijakunnat ovat sopimuksen allekirjoittaneet.


Tätä sopimusta on laadittu yksi alkuperäinen kappale, jonka kaikki sopijakunnat allekirjoittavat. Kullekin sopijakunnalle toimitetaan sopimuksesta oikeaksi todistettu jäljennös. Liperin kunta säilyttää alkuperäisen sopimuksen kaikkien sopijakuntien lukuun.

Mikäli kunta/kunnat eivät hyväksy tätä sopimusta, tulee sopimus kuitenkin voimaan sen hyväksyneiden kuntien osalta.

Liperissä 21 / 3 /2012

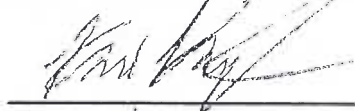
LIPERIN KUNTA



Hannu Raninen
kunnanjohtaja


Terttu Sarkkinen
kunnankamreeri

Joensuussa 28 / 3 /2012

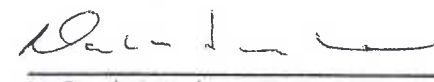
JOENSUUN KAUPUNKI



Kari Kangjalainen
kaupunginjohtaja


Jari Henttonen
kaupunginsihtööri

Ilomantsissa 2 / 4 /2012

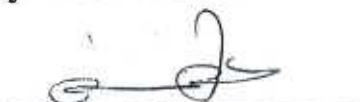
ILOMANTSIN KUNTA



Kari Kangjalainen
kunnanjohtaja


Hilka Ikkonen
hallintojohtaja

Juussa 4 / 4 /2012

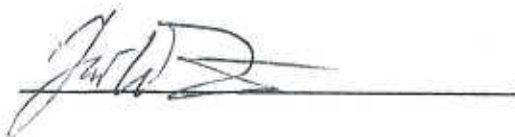
JUUAN KUNTA


PEKKA PIETILÄINEN
kunnanjohtaja


AKI SÄRKINEN
hallintojohtaja

Kontiolahdella 16 / 4 /2012

KONTIOLAHDEN KUNTA




Jari Willman
kunnanjohtaja



Riitta Himanka
hallintojohtaja

Outokummussa 17 / 4 /2012

OUTOKUMMUN KAUPUNKI



Pekka Hyvönen
va. kaupunginjohtaja
Polvijärvellä 17 / 4 /2012




Juuso Hieta
kehitysjohtaja

POLVIJÄRVEN KUNTA




Pauli Vaittinen
kunnanjohtaja



Helena Kaasinen
hallintojohtaja

Jäljennöksen oikeaksi todistaa:


asiainhallintojohtaja