



Hyvltk 12.12.2023

HYVINVOINTIPALVELUIDEN KUMPPANUUDET, AVUSTUKSET, PALKINNOT JA STIPENDIT

KUMPPANUUDET

	KÄYTTÖTARKOITUS	ESITYKSET VUOSITTAIN
1. KUMPPANUUS-SOPIMUS	Kaupungin strategian mukaisen toiminnan pitkäjänteiseen toteuttamiseen. Tarkistus vähintään strategiakausittain.	Jatkuva haku

AVUSTUKSET

	KÄYTTÖTARKOITUS	HAKUAIKA VUOSITTAIN
2. TOIMINTA-AVUSTUS	Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntayhdistysten sekä kyläyhdistysten ja -toimikuntien toiminnan tukemiseen	1.-31.1
3. KOHDEAVUSTUS	Kaupungin strategian mukaisen kertaluonteisen toiminnan, tapahtuman tms. toteuttamiseen	1.-31.1
4. KOULUTUSAVUSTUS	Yhdistysten koulutuskustannuksiin	30.11. mennessä
5. OHJAUSAVUSTUS	Yhdistysten ohjaustoimintaan	30.11. mennessä
6. VUOKRA-AVUSTUS	Kaupungin omistamien, hyvinvointipalveluiden hallinnoimien toimitilojen vuokratuluihin	Jatkuva haku tilojen ollessa vapaana

PALKINNOT JA STIPENDIT

	KÄYTTÖTARKOITUS	ESITYKSET VUOSITTAIN
7. NUORISOPALKINTO	Outokumpulaisten yhdistysten, yhteisöjen, ryhmien ja yksityisten kuntalaisten palkitsemiseksi merkittävästä nuorisotoiminnasta	30.11. mennessä
8. KULTTUURIPALKINTO	Outokumpulaisten yhdistysten, yhteisöjen, ryhmien ja yksityisten kuntalaisten palkitsemiseksi merkittävästä kulttuuritoiminnasta	30.11. mennessä

9. LIIKUNTASTIPENDIT	Urheilijoiden palkitsemiseksi ja heidän valmennustoimintansa tukemiseksi	30.11. mennessä
10. VUODEN OUTOKUMPULAINEN LIIKUTTAJA	Palkita yhteisö tai henkilö, joka on saanut omalla toiminnallaan tai esimerkiksi muuten tahot liikkumaan	30.11. mennessä

YLEISET EHDOT

- Asiointi em. hakemusten teossa tai ehdotusten antamisessa tapahtuu sähköisesti. Käyttötukea tarvittaessa alla olevilta henkilöiltä
- Avustukset voidaan käyttää vain myönnettyyn käyttötarkoitukseen ja vain sinä vuonna, jolle se on myönnetty
- Myöhästyneitä hakemuksia ei huomioida

Lisätietoja ja käyttötukea antavat etunimi.sukunimi@outokummunkaupunki.fi

Toimistosihteerin Leena Vähäkoski 050 502 3207

Kulttuurituottajan Esko Vihava 044 7559 299

Liikuntasihteerin Tommi Parkkinen 044 7559 373

Hyvinvointijohtajan Jukka Orenius 044 7559 240

1. KUMPPANUUSSOPIMUS

Hakuaika

Jatkuva haku

Mikä kumppanuus?

Kumppanuussopimus on pitkäaikainen yhteistyösopimus hyvinvointipalvelujen kanssa. Kumppanuus voidaan solmia kaupungin strategian mukaisen toiminnan pitkäjänteiseen toteuttamiseen hyvinvointipalvelujen ja outokumpulaisen yhteisön välillä.

Hakeminen

Kumppanuutta haetaan sähköisellä lomakkeella. Hakemuksessa on tuotava ilmi, miten kumppanuus hakijan ja hyvinvointipalvelujen välillä edistää kaupungin strategiaa. Toteutuva kumppanuus vahvistetaan sopimuksella. Kumppanuussopimuksen solmimisen edellytyksenä on, että kumppanuus hyödyttää jollakin tavalla kumpaakin osapuolta ja toteuttaa kaupunkikonsernin strategiaa. Kumppanuussopimus ei voi tarkoittaa kaupungin osoittamaa maksutonta tilaa vaan sopimus sisältää aina käyttäjän omavastuusuuden.

2. TOIMINTA-AVUSTUS

Hakuaika

1.–31.1.

Mihin avustusta myönnetään?

Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntayhdistysten sekä kyläyhdistysten ja -toimikuntien sääntömääräisen toiminnan tukemiseen.

Hakeminen

Avustusta haetaan sähköisesti. Avustushakemuksen liitteeksi vaaditaan yhteisön viimeisin hyväksytty toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus, toimintasuunnitelma ja

talousarvio sekä yhteisön säännöt. Kylätoimikuntien ei tarvitse toimittaa tilintarkastuskertomusta eikä yhteisön sääntöjä.

Avustuksen saajalle

Avustus maksetaan hyvinvointilautakunnan päätöksen saatua lainvoiman. Avustuksen selvityksenä on toimitettava avustuksen myöntövuotta koskeva tilinpäätös kaupungille sen valmistuttua.

3. KOHDEAVUSTUS

Hakuaika

1.–31.1.

Mihin avustusta myönnetään?

Kaupungin strategian mukaisen kertaluonteisen toiminnan kuten tapahtuman tai kampanjan toteuttamiseen. Kohdeavustusta voivat hakea outokumpulaiset ryhmät, järjestöt, yhteisöt sekä yksityiset henkilöt.

Hakeminen

Avustusta haetaan sähköisesti hakuaikana. Avustushakemuksen liitteeksi vaaditaan yhdistyshakijoilta hakemuksen lisäksi viimeisin hyväksytty toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus, toimintasuunnitelma ja talousarvio kuluvalta vuodelta sekä yhteisön säännöt.

Avustuksen saajalle

Toiminnan toteuduttua avustuksen saajan tulee toimittaa hyvinvointipalveluiden toimistoon selvitys avustuksen käytöstä. Selvitykseen on liitettävä tositezäljennökset (kuitit) toteutuneista menoista. Avustus maksetaan selvityksen saavuttua toteutuneiden menojen mukaan.

4. KOULUTUSAVUSTUS

Hakuaika

Jatkuva haku, avustukset myönnetään joulukuussa

Mihin avustusta myönnetään?

Koulutusavustusta voivat saada outokumpulaiset yhdistykset kurssimaksuihin, matkakuluihin koulutuspaikalle (halvimman matkustustavan mukaan) ja koulutukseen osallistumisen edellyttämiin ruokailu- ja majoituskuluihin.

Hakeminen

Avustusta haetaan sähköisesti. Avustushakemuksen liitteeksi vaaditaan hakemuksen lisäksi yhdistyksen viimeisin hyväksytty toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus, toimintasuunnitelma ja talousarvio kuluvalta vuodelta sekä yhteisön säännöt.

Avustuksen saajalle

Toiminnan toteutumisesta tulee toimittaa hyvinvointipalveluiden toimistoon selvitys, johon on liitettävä tositezäljennökset (kuitit) toteutuneista menoista. Avustus maksetaan joulukuussa toteutuneiden menojen mukaan.

5. OHJAUSAVUSTUS

Hakuaika

Jatkuva haku

Mihin avustusta myönnetään?

Outokumpulaisten rekisteröityjen yhdistysten ohjaajakuluihin. Avustettavan ohjaajan tulee olla vähintään 15-vuotias ja osallistujien tulee olla pääosin outokumpulaisia.

Liikuntaryhmissä ohjaustilaisuuteen tulee osallistua ohjaajan lisäksi:

- yksilölajeissa 2 osanottajaa
- joukkuelajeissa (4 – 6 pelaajaa) 4 osanottajaa
- alle kouluikäisten liikuntakerhoissa 5 osanottajaa
- joukkuelajeissa (7< pelaajaa) 7 osanottajaa
- kuntojummat ym. 7 osanottajaa
- Jos harjoituksessa on yli 15 osallistujaa, hyväksytään 2. ohjaaja

Ryhmää kohden sallitaan pienempi osanottajamäärä 10 prosentissa ohjaustilaisuuksista.

Tilaisuuden tulee kestää vähintään 45 minuuttia.

Muussa kuin liikuntaryhmissä ohjaustilaisuuteen tulee osallistua ohjaajan lisäksi vähintään 5 osallistujaa ja tilaisuuden tulee kestää vähintään 45 minuuttia.

Hakeminen

Ohjausavustushakemus jätetään sähköisesti. Avustusta voidaan myöntää aikaisintaan hakemuksen saapumispäivästä alkaen. Avustusta hakee yhdistys, ei ohjaaja itse.

Avustushakemuksen liitteeksi vaaditaan hakemuksen lisäksi yhdistyksen viimeisin toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus, toimintasuunnitelma ja talousarvio kuluvalta vuodelta sekä yhteisön säännöt, jos niitä ei ole jo toimitettu. Liikunnan hakemukset käsittelee liikuntasihteerin ja muut kulttuuriohjaaja

Avustuksen määrä

Avustus maksetaan vuosittaisen määrärahan puitteissa.

Liikunnan avustus porrastetaan seuraavasti:

- D – taso (n. 5 - 25 t) C- tai III- luokan perusosan tai lajiosan käyneet, Nuori – Suomi ohjaajat sekä kasvatustieteiden perusopinnot hyväksytysti suorittaneet
- C - taso (20 – 100 t) edelliset + C- tai III- luokan lajiosa sekä luokanopettajat
- B – taso (90 – 150 t) edelliset + B- tai II-luokan perusosa ja lajiosa sekä liikunnanohjaajat ja –opettajat
- A –taso (yli 150 t) edelliset + A- tai I- luokan perusosat ja lajiosat
- C- B- ja A- tasoilla tulee koulutuksen palvella ko. lajin tarpeita.

Todistuksia lisäkoulutuksesta voi jättää liikuntasihteerille ympäri vuoden.

Avustuksen saajalle

Seurantalomakkeet ajalta 1.11. – 31.10. toimitetaan 15.11. mennessä hyvinvointipalveluiden toimistoon. Avustus maksetaan yhdistykselle joulukuussa. Ohjaustilaisuuksien osallistujat merkitään seurantalomakkeelle, jota vastaan avustus maksetaan. Avustus maksetaan yhdistykselle, ei ohjaajalle.

Kaupunki valvoo ohjaustilaisuuksia satunnaistarkastuksilla. Jos avustusta saava seura on tahallisesti todettu antaneen virheellisiä tietoja, anottu avustus voidaan jättää maksamatta ja maksetut avustukset periä takaisin.

6. VUOKRA-AVUSTUSHakuaika

Jatkuva haku

Mihin avustusta myönnetään?

Vuokra-avustusta voivat saada outokumpulaiset ryhmät, järjestöt ja yhteisöt sekä yksityiset henkilöt hyvinvointipalveluiden hallinnoimien kiinteistöjen vuokriin hyvinvointilautakunnan päättämällä perusteilla. Avustus on pääsääntöisesti 75 % kiinteistön vuokrasta.

Hakeminen

Vapaita urheilutalon varastotiloja voi tiedustella liikuntasihteeriltä ja harrastetiloja hyvinvointijohtajalta

7. NUORISOPALKINTO

Nuorisopalkinto myönnetään vuosittain outokumpulaiselle yhteisölle, yhdistykselle, ryhmälle tai yksityiselle henkilölle merkittävästä nuorisotoiminnasta. Kuntalaiset voivat tehdä kirjallisia esityksiä palkintojen saajista hyvinvointilautakunnalle marraskuun loppuun mennessä.

Hyvinvointilautakunta varaa palkintoihin vuosittain käytettävän summan talousarvioonsa. Hyvinvointilautakunta voi jakaa vuosittain käytettävissä olevat summat yhtenä tai useampana palkintona harkintansa mukaan.

Hyvinvointilautakunnan vuosittain nimeämä kolmehenkinen palkintoraati valitsee palkinnonsaajan. Raati kiinnittää palkinnon myöntämisessä huomiota ehdokkaiden toiminnan vaikuttavuuteen, aktiivisuuteen, tasoon, pitkäjänteisyyteen sekä saavutettuun julkisuuteen. Raati voi myös valita sellaisen palkinnon saajan, jota ei ole esitetty. Raati antaa kirjalliset perustelut valinnoilleen.

8. KULTTUURIPALKINTO

Kulttuuripalkinto myönnetään vuosittain outokumpulaiselle yhteisölle, yhdistykselle, ryhmälle tai yksityiselle henkilölle merkittävästä kulttuuritoiminnasta. Kuntalaiset voivat tehdä kirjallisia esityksiä palkintojen saajista hyvinvointilautakunnalle marraskuun loppuun mennessä.

Hyvinvointilautakunta varaa palkintoihin vuosittain käytettävän summan talousarvioonsa. Hyvinvointilautakunta voi jakaa vuosittain käytettävissä olevat summat yhtenä tai useampana palkintona harkintansa mukaan.

Hyvinvointilautakunnan vuosittain nimeämä kolmehenkinen palkintoraati valitsee palkinnonsaajan. Raati kiinnittää palkinnon myöntämisessä huomiota ehdokkaiden toiminnan vaikuttavuuteen, aktiivisuuteen, tasoon, pitkäjänteisyyteen sekä saavutettuun julkisuuteen. Raati voi myös valita sellaisen palkinnon saajan, jota ei ole esitetty. Raati antaa kirjalliset perustelut valinnoilleen.

9. LIIKUNTASTIPENDI

Liikuntatoimen stipendillä voidaan palkita valtakunnallisesti menestynyt outokumpulainen tai outokumpulaista urheiluseuraa edustava urheilija, valmentaja tai toimihenkilö. Urheiluseurat voivat esittää stipendin saajia marraskuun loppuun mennessä. Stipendi on tarkoitettu valmennuksesta aiheutuneiden kulujen korvaamiseen, mm. valmennusleiri-, lihashuolto, urheiluväline- ja tarvikemaksuihin.

Stipendiin oikeuttava tulos on saavutettava olympia- tai paraolympialajeissa. Muissa lajeissa tehdyt tulokset käsitellään erikseen. Urheilijan tulee menestyä SM-tasolla. Harkinnan mukaan urheilijalle voidaan myöntää stipendi myös maajoukkue-edustuksesta tai hyvistä tuloksista ja saavutuksista (esim. urheilijan tehdessä Suomen ennätyksen).

Stipendin suuruus määräytyy SM-kilpailussa naisten ja miesten yleisessä sarjassa saavutetun sijoituksen perusteella siten, että urheilija saa I sijasta 600 €, II sijasta 400 € ja III sijasta 270 €. Joukkueurheilussa vastaavat stipendit ovat I sijasta 1 000 €, II sijasta 750 € ja III sijasta 500 €. SM-mitalistin henkilökohtaisen valmentajan palkinto on I sija 280 €, II sija 195 € ja III sija 140 €. 18 - 22 -vuotiaiden sarjassa saavutetusta sijoituksesta stipendi on 60 % ja alle 17 -vuotiaiden

sekä veteraanien sarjoissa 40 % em. summista. Mikäli kilpailuun osallistuu alle 6 osallistujaa/joukkuetta, voi hyvinvointilautakunta/palkintoraati muuttaa stipendin suuruutta. Muista kuin mitalisijoista stipendin suurus määräytyy raadin harkinnan mukaan suhteutettuna mitalisijoitusten stipendeihin.

Stipendit maksetaan urheiluseuralle. Sama henkilö/joukkue voi saada saman kalenterivuoden aikana saman lajin kilpailuista vain yhden stipendin.

10. VUODEN OUTOKUMPULAINEN LIIKUTTAJA

Vuoden outokumpulainen liikuttaja -tunnustus myönnetään outokumpulaiselle yhteisölle tai yksityiselle henkilölle, joka omalla toiminnallaan tai esimerkillään on saanut muut liikkumaan. Vuoden outokumpulainen liikuttaja palkitaan vuosittain Pohjois-Karjalan Liikunnan hankkimalla palkinnolla. Myöntämisessä palkintoraati kiinnittää huomiota ennen kaikkea kuluvan vuoden toimintaan.

Kuntalaiset voivat tehdä kirjallisia esityksiä palkintojen saajista hyvinvointilautakunnalle marraskuun loppuun mennessä. Hyvinvointilautakunta kutsuu vuosittain kolmihenkisen raadin valitsemaan vuoden liikuttajan tehtyjen esitysten pohjalta. Raati voi myös valita sellaisen liikuttajan, jota ei ole esitetty. Raati antaa kirjalliset perustelut valinnalle