

Rakennus- ja ympäristöjaosto

§ 32

07.12.2021

Pielisen Betoni Oy:n maa-aineslupahakemus tilalle 309-406-2-110 Soramäki

283/11.01.00.06/2021

Rakymppj 07.12.2021 § 32

Selostus

Outokummun kaupungin ympäristönsuojeluviranomaiselle on tullut 16.9.2021 vireille maa-aineslupahakemus. Hakemus koskee soran ja hiekan ottamista Outokummun kaupungin Sysmän kylän tilalta 309-406-2-110. Alue sijaitsee Outokummun keskustasta kaakkoon n. 2,6 km etäisyydellä Kaavin tien varrella Saari-Oskamon vendenhankintaa varten tärkeällä 1E luokan pohjavesialueella.

Alueella on ollut ottamistoimintaa jo 70 -luvulta alkaen. Toiminta-alue on merkitty Joensuun seudun yleiskaavassa seudullisesti merkittäväksi soran tai hiekan ottoalueeksi EO/so ja Pohjois-Karjalan maakuntakaavassa soranottoalueeksi EO1-p.

Hakemuksen mukainen ottamismäärä on 100 000 m³ ja ottamisaika 10 vuotta. Hakemuksessa haetaan myös maa-aineslain § 21 mukaista lupaa aloittaa toiminta ennen päätöksen lainvoimaisuutta.

Valmistelija

Vs. ympäristönsuojelusihteri

Lisätietoja

Vs. ympäristönsuojelusihteri Janne Korpela, 044 755 9333,
janne.korpela@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Ympäristönsuojelusihteri

Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristöjaosto (ympäristönsuojeluviranomainen) hyväksyy maa-aineslupan ja toiminnan aloittamisen ennen päätöksen lainvoimaisuutta ja sitä varten asetettavan vakuuden liitteen mukaisesti. Samalla päätetään, että alueelle aiemmin kaupunginhallituksen 22.8.2011 § 118 myöntämään lupaan liittyvä vakuus voidaan vapauttaa tämän päätöksen saatua lainvoiman.

Päätös

Vs. ympäristönsuojelusihterin ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Otteen tarkastetusta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa Outokummussa 08.12.2021

Tarja Hakkarainen
pöytäkirjanpitäjä

Rakennus- ja ympäristöjaosto

§ 32

07.12.2021

Tiedoksiantaminen

Tämä päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 08.12.2021.

Nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 8.12.2021.

Rakennus- ja ympäristöjaosto

§ 32

07.12.2021

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 32**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään **Itä-Suomen hallinto-oikeudelle**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42501

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinvaihte: 029 56 42500

Aukioloajat: Asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

Rakennus- ja ympäristöjaosto

§ 32

07.12.2021

- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Outokummun kaupunginkanslian kirjaamosta.

Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu

Käyntiosoite: Hovilankatu 2, Outokumpu, avoinna klo 9.00-11.30 ja 12.30-15.00

Sähköpostiosoite: kirjaamo@outokummunkaupunki.fi

Puhelinnumero: 013 5591 (vaihde)