

## TIETOSUOJASELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus, (EU) 2016/679

Rekisterin/palvelun nimi: Esi- ja perusopetus sekä lukio

Tiedonanto laadittu: 24.5.2018 (tiedot päivitetty 16.10.2019)

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Outokummun kaupunki Käyntiosoite: Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu Puh. (vaihde) 013 5591 <a href="mailto:kirjaamo@outokummunkaupunki.fi">kirjaamo@outokummunkaupunki.fi</a>
<b>2. Rekisterinpitäjän edustaja(t)</b>	<p>Jukka Orenius Hyvinvointipalvelut Käyntiosoite: Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu Puh. 044 755 9240 <a href="mailto:jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi">jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi</a></p> <p><b>Visma InSchool Primus</b> Päivi Kolehmainen Lukio Käyntiosoite: Kaivosmiehenpolku 5, 83500 Outokumpu Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu Puh. 044 755 9270 <a href="mailto:paivi.kolehmainen@edu.outokummunkaupunki.fi">paivi.kolehmainen@edu.outokummunkaupunki.fi</a></p> <p>Marja-Liisa Pylkkänen Perusopetus / Kummun Koulu Käyntiosoite: Koulukatu 6, 83500 Outokumpu Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu Puh. 044 755 9255 <a href="mailto:marja-liisa.pylkkanen@edu.outokummunkaupunki.fi">marja-liisa.pylkkanen@edu.outokummunkaupunki.fi</a></p> <p><b>Peda.net</b> Tuire Kokko Varhaiskasvatus ja perusopetus Käyntiosoite: Koulukatu 6, 83500 Outokumpu Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu Puh. 044 755 9271 <a href="mailto:tuire.kokko@edu.outokummunkaupunki.fi">tuire.kokko@edu.outokummunkaupunki.fi</a></p> <p>Päivi Kolehmainen Lukio Käyntiosoite: Kaivosmiehenpolku 5, 83500 Outokumpu Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu Puh. 044 755 9270 <a href="mailto:paivi.kolehmainen@edu.outokummunkaupunki.fi">paivi.kolehmainen@edu.outokummunkaupunki.fi</a></p>

<b>3. Tietosuojavastaava</b>	Pekka Jääskeläinen Käyntiosoite: Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu Puh. 050 464 3324 <a href="mailto:pekka.jaaskelainen@outokummunkaupunki.fi">pekka.jaaskelainen@outokummunkaupunki.fi</a>
------------------------------	--

<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	<p><b>Visma InSchool Primus</b>          Oppilaiden ja opiskelijoiden perusopetuslain tai lukiolain mukaisen koulutuksen suorittamisen hallinnointi.</p> <p>Henkilötietoja käytetään:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Käyttäjän tunnistamiseen</li> <li>• Käyttöoikeuksien hallintaan</li> <li>• Käyttäjien välisen viestinnän ja vuorovaikutuksen mahdollistamiseen</li> <li>• Oppilaiden ja opiskelijoiden opiskelun vaatimien suoritus- tms. tietojen kirjaamiseen</li> </ul> <p><b>Peda.net</b>          Oppilaiden ja opiskelijoiden perusopetuslain tai lukiolain mukaisen opetuksen järjestäminen.</p> <p>Henkilötietoja käytetään:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Käyttäjän tunnistamiseen Peda.net -palvelussa</li> <li>• Käyttöoikeuksien hallintaan</li> <li>• Käyttäjien välisen viestinnän ja vuorovaikutuksen mahdollistamiseen</li> <li>• Käyttäjälle kohdistetun tiedon (esim. arviointitieto) välittämiseen</li> </ul>
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste</b>	<p>Rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen.</p> <p><b>Säädökset</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuntalaki (410/2015)</li> <li>• Arkistolaki (831/1994)</li> <li>• Hallintolaki (434/2003)</li> <li>• Perusopetuslaki (628/1998)</li> <li>• Perusopetusasetus (852/1998)</li> <li>• Lukiolaki (714/2018)</li> <li>• Outokummun kaupungin hallintosäätö</li> </ul>
<b>6. Rekisterin tietosisältö</b>	<p><b>Visma InSchool Primus</b>          Sisältää seuraavat henkilörekisterit: opiskelijarekisteri sisältäen huoltajatiedot, opettajarekisteri sekä henkilökuntarekisteri. Henkilötietoja on mukana myös mm. arvioinnin rekisterissä sekä pedagogisten asiakirjojen ja tukitoimien rekistereissä.</p>

	<p><b>Peda.net</b> Käyttäjän nimi (oppilas, opiskelija, opettaja, muu henkilökunta, huoltaja).</p> <p>Käyttäjän itse tuottamat sisällöt tai lisäämät tiedot, joilla tarkoitetaan organisaation Peda.net -sivuille lisättyjä kuvia, videoita, tekstejä, linkkejä ja äänitiedostoja.</p>
--	--

<p><b>7. Säännönmukaiset tietolähteet</b></p>	<p><b>Visma InSchool Primus</b> Väestörekisteri, hyvinvointipalvelut ja muut kaupungin hallinnonalat sekä opettajat, oppilaat ja heidän huoltajansa. Tietoja saadaan myös opiskelijoiden aiemmista oppilaitoksista, aluehallintovirastoista sekä Ylioppilastutkintolautakunnasta.</p> <p><b>Peda.net</b> Oppilaiden ja opiskelijoiden itsensä, heidän huoltajiensa ja koulun henkilökunnan antamat tiedot.</p>
<p><b>8. Käsittelyssä käytettävät järjestelmät</b></p>	<p><b>A. Sähköiset tietojärjestelmät</b> Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visma InSchool Primus -järjestelmä: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Primus: varsinainen tietokanta</li> <li>○ Kurre: työjärjestysohjelmisto</li> <li>○ Wilma: WWW-liittymä Primukseen ja Kurreen</li> </ul> </li> <li>• Peda.net</li> </ul> <p><b>B. Manuaalinen aineisto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paperille tulostettavat todistukset</li> </ul>
<p><b>9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet</b></p>	<p>Järjestelmän pääkäyttäjä hallinnoi käyttöoikeuksia ja ohjeistaa käyttäjiä. Tietojen käsittelijöiden ohjeet ovat tietoturvaoppaassa ja toimintaa valvotaan lokitiedoilla. Paperiasiakirjoja säilytetään lukituissa tiloissa, joihin pääsyä valvotaan.</p> <p><b>Visma InSchool Primus</b> Tietojärjestelmän käyttö edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta. Käyttöoikeudet on annettu käyttäjäryhmittäin. Käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän työntekijöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään.</p> <p>Meidän IT ja talous Oy (Meita) ylläpitää palvelinta ja vastaa järjestelmien ja tietoliikenteen tietoturvasta.</p> <p><b>Peda.net</b> Henkilötietojen käsittelijä on Koulutuksen tutkimuslaitos, Jyväskylän yliopisto, Y-tunnus 0245894-7. Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun</p>

	rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä Peda.net -palvelun käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu
<b>10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)</b>	Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.
<b>11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Oppilaiden ja opiskelijoiden suoritustietoja luovutetaan Koski-järjestelmään seuraavien koulutusasteiden opintojen suorittamista varten. Samoin tietoja luovutetaan suoraan toisille koulutuksen järjestäjille oppilaan tai opiskelijan siirtyessä toiseen kouluun.
<b>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.
<b>13. Henkilötietojen säilytysaika</b>	Säilytysaika määrätään tiedonohjaussuunnitelmassa, jossa otetaan huomioon arkistolain ja muun lainsäädännön vaatimukset asiakirjallisen tiedon pysyvistä tai määräaikaaisesti säilytettävien aineiston vähimmäissäilytysajoista.
<b>14. Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa itseään koskevat henkilötiedot. Henkilö voi käyttää tarkastusoikeuttaan maksutta kerran vuodessa. Asiakirjoista perittävät maksut perustuvat voimassa olevaan Outokummun kaupunginhallituksen päätökseen.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen oikaisemista/korjaamista.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen käytön rajoittamista tai vastustaa käsittelyä (vain poikkeustapauksissa, jos tietojen käsittelyssä on epäselvyyttä, asian selvittelyn ajan). Pyyntö tietojen tarkastamiseen tai oikaisemiseen/korjaamiseen tehdään ensisijaisesti asiaa hoitavalle henkilölle. Mikäli tällaista henkilöä ei ole tai asiassa ei päästä yksimielisyyteen, pyyntö tehdään kirjallisesti lomakkeella, joka toimitetaan kirjaamoon. Pyyntötekijän on todistettava henkilöllisyytensä. Tietosuojavastaava neuvoo tarvittaessa.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p>

Tietosuojavaltuutetun toimisto  
PL 800, 00521 Helsinki  
Sähköposti: [tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi)  
Vaihde: 029 56 66700  
Faksi: 029 56 66735

Oikeudet, joita ei sovelleta tässä rekisterissä ja peruste:  
Oikeutta tietojen poistamiseen ei sovelleta, koska tietojen  
käsittely on tarpeen lainsäädäntöön perustuvan, käsittelyä  
edellyttävän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi

Tietojen käsittely ei perustu suostumukseen vaan lakisääteisen  
tehtävän suorittamiseen.