

TIETOSUOJASELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus, (EU) 2016/679

Rekisterin/palvelun nimi: Outokummun kaupungin kameravalvonta

Tiedonanto laadittu: 16.10.2019

1. Rekisterinpitäjä	Outokummun kaupunki Käyntiosoite: Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu Puh. (vaihe) 013 5591 kirjaamo@outokummunkaupunki.fi
2. Rekisterinpitäjän edustaja(t)	Pentti Hämäläinen Kaupunkirakennepalvelut Käyntiosoite: Työmiehenkatu 14, 83500 Outokumpu Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu Puh. 044 755 9213 pentti.hamalainen@outokummunkaupunki.fi Tanja Nyman Kirjasto Käyntiosoite: Koulukatu 7, 83500 Outokumpu Puh. 044 755 9298 tanja.nyman@joensuu.fi Mika Norppa Perusopetus / Kunnan Koulu Käyntiosoite: Koulukatu 6, 83500 Outokumpu Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu Puh. 050 347 0787 mika.norppa@edu.outokummunkaupunki.fi Juhani Räsänen Lukio Käyntiosoite: Kaivosmiehenpolku 5, 83500 Outokumpu Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu Puh. 044 755 9277 juhani.rasanen@edu.outokummunkaupunki.fi
3. Tietosuojavastaava	Pekka Jääskeläinen Käyntiosoite: Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu Puh. 050 464 3324 pekka.jaaskelainen@outokummunkaupunki.fi

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Yleisen turvallisuuden ja järjestyksen valvonta ja edistäminen Outokummun kaupungin tiloissa tallentavan kameravalvonnan avulla. Kameravalvonta toteutetaan tiloissa liikkuvien henkilöiden turvallisuuden varmistamiseksi, omaisuuden suojaamiseksi sekä henkilöiden turvallisuutta ja omaisuutta vaarantavien tilanteiden ennalta ehkäisemiseksi tai selvittämiseksi.
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	<p>Rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen, yleistä etua koskevan tehtävän suorittaminen, rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttäminen.</p> <p>EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) artikla 6, erityisten henkilötietoryhmien osalta artikla 9.</p>
6. Rekisterin tietosisältö	Tallentavan kameravalvonnan piiriin kuuluvat kameran kuvausalueiden kuva- ja äänitallenteet mukaan lukien tallennusaika ja -paikka. Kuvattavia informoidaan kuvauspaikoilla näkyvillä, kameravalvonnasta kertovilla kylteillä ja tarroilla.
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan tallentavaan valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden välittämästä kuva- ja ääniaineistosta.
8. Käsittelyssä käytettävät järjestelmät	<p>Henkilötietoja käsitellään seuraavien kameravalvontajärjestelmien avulla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rifatron • Seneram • Pelco • Eneo
9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	Tiedot tallentuvat laitteiden keskusmuistiin. Tietoja säilytetään tarpeellisen ajan, ellei ole erityistä syytä toimia toisin. Tiedot tuhotaan tietosuojan edellyttämällä tavalla. Tietoihin pääsevät käsiksi yksiköiden esihenkilöt sekä nimetyt kaksi vastaavaa kiinteistönhuoltajaa.
10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)	Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rikosepäilytapauksissa tietoja voidaan luovuttaa poliisille tai muille viranomaisille, joilla on lainsäädäntöön perustuva oikeus saada kyseisiä tietoja.
12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.
13. Henkilötietojen säilytysaika	Tietoja säilytetään voimassa olevan lainsäädännön sekä käytettävissä olevan tallennustilan mukaisesti.

14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa itseään koskevat henkilötiedot. Henkilö voi käyttää tarkastusoikeuttaan maksutta kerran vuodessa. Asiakirjoista perittävät maksut perustuvat voimassa olevaan Outokummun kaupunginhallituksen päätökseen. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen oikaisemista/korjaamista.

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen käytön rajoittamista tai vastustaa käsittelyä (vain poikkeustapauksissa, jos tietojen käsittelyssä on epäselvyyttä, asian selvittelyn ajan). Pyyntö tietojen tarkastamiseen tai oikaisemiseen/korjaamiseen tehdään ensisijaisesti asiaa hoitavalle henkilölle. Mikäli tällaista henkilöä ei ole tai asiassa ei päästä yksimielisyyteen, pyyntö tehdään kirjallisesti lomakkeella, joka toimitetaan kirjaamoon. Pyyntötekijän on todistettava henkilöllisyytensä. Tietosuojavastaava neuvoo tarvittaessa.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun toimisto
PL 800, 00521 Helsinki
Sähköposti: tietosuoja@om.fi
Vaihe: 029 566 6700
Faksi: 029 566 6735

Oikeudet, joita ei sovelleta tässä rekisterissä ja peruste:

Oikeutta tietojen poistamiseen ei sovelleta, koska tietojen käsittely on tarpeen lainsäädäntöön perustuvan, käsittelyä edellyttävän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

Tietojen käsittely ei perustu suostumukseen vaan lakisääteisen tehtävän suorittamiseen.